

Regulamin przygotowywania prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia
inżynierskich na Wydziale Architektury Politechniki Warszawskiej

§ 1

Cel, przedmiot i zakres pracy

1. Celem pracy dyplomowej wykonanej na studiach pierwszego stopnia inżynierskich na kierunku Architektura jest udokumentowanie przez absolwenta posiadania wiedzy zdobytej w trakcie studiów i umiejętności jej praktycznego zastosowania w rozwiązywaniu prostych problemów architektonicznych i urbanistycznych.
2. Przedmiotem pracy dyplomowej jest samodzielnie wykonany koncepcyjny projekt architektoniczny obiektu architektonicznego o powierzchni użytkowej do 3000 m² lub koncepcyjny projekt prostego zespołu urbanistycznego o jednej przeważającej funkcji, zawierający obowiązkowo nowoprojektowane budynki, tworzący całość kompozycyjną, kreujący i przekształcający przestrzeń tak, aby nadać jej nową wartość.
3. W tytule pracy dyplomowej powinny być zawarte wskazania działań projektowych:
 - 1) dla projektów architektonicznych – projekt budynku, adaptacja budynku, modernizacja budynku czy rewaloryzacja budynku, itp. z podaniem funkcji oraz lokalizacji,
 - 2) dla projektów urbanistycznych – projekt prostego zespołu urbanistycznego, czyli zespołu budynków, tworzących całość kompozycyjną, o jednej przeważającej funkcji, np. projekt zespołu zabudowy, rozbudowy, przebudowy zespołu mieszkaniowego, przemysłowego, rekreacyjnego, sakralnego, itp. z podaniem lokalizacji.
4. Dyplomy architektoniczne powinny zawierać część urbanistyczną, zaś urbanistyczne – architektoniczną w zakresie określonym w ust. 5 i 6.
5. Praca projektowa obejmuje następujące części:
 - 1) część opisową koncepcyjnego projektu architektonicznego lub urbanistycznego, zawierającą: analizy uwarunkowań, założenia autorskie do projektu, opis techniczny wraz z opisem projektu zagospodarowania terenu;
 - 2) część graficzną koncepcyjnego projektu architektonicznego lub urbanistycznego, ilustrującą na planszach i na modelu pracę projektową;
 - 3) niezależnie od innych wymogów całość pracy powinna zostać przekazana w formie cyfrowej i umieszczona w systemie APD (Archiwum Prac Dyplomowych) zgodnie z harmonogramem danej sesji dyplomowej. Do cyfrowej wersji pracy należy dołączyć zestaw zdjęć makiety, wykonanych z różnych ujęć.
6. Opis pracy projektowej powinien zawierać jako minimum:
 - 1) dla projektu architektonicznego:
 - a) analizy uwarunkowań:
 - kontekstu historycznego,
 - kontekstu funkcjonalno-przestrzennego (w tym formy i kompozycji przestrzeni publicznej),
 - kontekstu krajobrazowego, środowiska przyrodniczego i kulturowego,
 - formalnoprawnych (w tym własności oraz odniesienie do przepisów prawa miejscowego, o ile takie istnieją), możliwości obsługi infrastrukturalnej (transport, sieci), wraz z podsumowującymi je wnioskami;
 - b) opis projektu zagospodarowania działki:

- opis układu przestrzennego i funkcjonalnego obiektów na działce (budynki, zielen), z uwzględnieniem odległości pomiędzy budynkami pod kątem przesłaniania, zacieniania oraz pod względem pożarowym, a także powiązania z terenami przyległymi,
 - opis rozwiązań infrastrukturalnych (sieci, obsługa komunikacyjna, sieci – dojścia i dojazdy, w tym sposób podłączenia projektowanego terenu do drogi publicznej),
 - zestawienie: powierzchni działki, powierzchni zabudowy i powierzchni biologicznie czynnej,
- c) opis projektu architektonicznego obiektu:
- opis idei projektu i założeń autorskich wraz z uzasadnieniem,
 - opis rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych,
 - zestawienie powierzchni użytkowych i funkcji pomieszczeń,
 - opis założeń do rozwiązań budowlanych (konstrukcyjnych i materiałowych),
 - zestawienie warstw w przykładowych przegrodach pionowych i poziomych,
 - opis założeń do rozwiązań instalacyjnych,
 - opis założeń do rozwiązań wynikających z zasad projektowania uniwersalnego,
 - opis założeń do rozwiązań wynikających z zasad ochrony środowiska (projektowania zrównoważonego),
 - opis założeń do rozwiązań w zakresie ochrony przeciwpożarowej, z odniesieniem do wniosków z analizy uwarunkowań,
- d) bibliografię oraz źródła pozyskanych informacji,
- e) kopie plansz w formacie A3;
- 2) dla projektu urbanistycznego:
- a) analizy uwarunkowań stanu istniejącego:
- w zakresie powiązań funkcjonalnych, przyrodniczych, kompozycyjnych, transportowych i infrastrukturalnych,
 - środowiska kulturowego (tradycja miejsca, układy i obiekty o wartościach zabytkowych, krajobrazu kulturowego),
 - środowiska przyrodniczego,
 - układu przestrzennego (w tym przestrzeni publicznej, formy zainwestowania, powiązań kompozycyjnych) i funkcjonalnego w kontekście większej jednostki osadniczej,
 - planowanych rozwiązań lub przesądzeń projektowych i uwarunkowań formalno-prawnych, w tym ustalenia aktualnego planu miejscowego i aktu polityki przestrzennej miasta lub gminy,
 - oraz wnioski wynikające z analiz,
- b) opis koncepcji projektowanego zespołu zabudowy w zakresie:
- układu przestrzennego (w tym kompozycji urbanistycznej) i funkcjonalnego,
 - założeń do ochrony walorów krajobrazowych, przyrodniczych i kulturowych,
 - założeń do obsługi infrastrukturalnej (w zakresie infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej),
- z odniesieniem do wniosków z analizy uwarunkowań,
- dla wybranego fragmentu koncepcji:
- - opis założeń do rozwiązań materiałowych ścian i podłogi urbanistycznej, detalu urbanistycznego, zieleni,
 - - opis założeń do rozwiązań funkcjonalno-przestrzennych, budowlanych, konstrukcyjnych, materiałowych, instalacyjnych,
 - - opis założeń do rozwiązań wynikających z zasad projektowania uniwersalnego,
 - - opis założeń do rozwiązań wynikających z zasad ochrony i kształtowania środowiska (projektowania zrównoważonego),

- zestawienie: powierzchni kwartałów, powierzchni zabudowy, powierzchni biologicznie czynnej, intensywności zabudowy, zapotrzebowania na miejsca parkingowe,
 - c) bibliografię oraz źródła pozyskanych informacji,
 - d) kopie plansz w formacie A3.
7. Część graficzna pracy dyplomowej powinna zawierać jako minimum:
- 1) dla projektu architektonicznego:
 - a) graficzne przedstawienie zebranych materiałów z podaniem źródła i przeprowadzonych analiz wyjściowych,
 - b) usytuowanie projektowanego obiektu na tle kontekstu urbanistycznego (w tym kompozycji przestrzennej) 1:2000 lub 1:5000,
 - c) projekt zagospodarowania terenu na podkładzie geodezyjnym w skali 1:500 lub 1:1000 z zaznaczonymi granicami opracowania, w zapisie odpowiadającym projektom zagospodarowania zgodnie z prawem budowlanym,
 - d) zestaw rysunków architektonicznych w liczbie i skalach wyjaśniających w pełni koncepcję i przyjęte rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne i techniczno-materiałowe,
 - e) autorski detal architektoniczny (nie są akceptowane rozwiązania katalogowe),
 - f) kolorystykę uwzględniającą przyjęte rozwiązania materiałowe w zakresie wyjaśniającym koncepcję (może to być kolorystyczne opracowanie elewacji bądź wizualizacja),
 - g) co najmniej dwie wizualizacje wybranych przestrzeni oraz model całego obiektu, w formie fizycznej (makieta) lub cyfrowej (wizualizacji 3D, oddająca w jak najlepszy sposób opracowany projekt, z wykorzystaniem współczesnych technologii cyfrowych);
 - 2) dla projektu urbanistycznego:
 - a) graficzne przedstawienie zebranych materiałów z podaniem źródła i przeprowadzonych analiz wyjściowych zarówno w kontekście większej jednostki osadniczej, jak i projektowanego obszaru, w tym obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (o ile takie opracowania istnieją),
 - b) ideową koncepcję zespołu urbanistycznego wykonaną na podkładzie geodezyjnym w skali 1:1000 lub 1:2000,
 - c) projekt zagospodarowania, najistotniejszego dla koncepcji, fragmentu zespołu, wykonany w skali 1:500, w zapisie odpowiadającym projektom zagospodarowania, z pokazaniem:
 - rysunków architektoniczno-urbanistycznych w liczbie i skalach wyjaśniających w pełni koncepcję i przyjęte rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne i techniczno-materiałowe,
 - wybranego detalu urbanistycznego zastosowanego w projekcie,
 - d) co najmniej dwóch wizualizacji wybranych przestrzeni oraz modelu całego obiektu, w formie fizycznej (makieta) lub cyfrowej (wizualizacji 3D, oddająca w jak najlepszy sposób opracowany projekt.
8. Na ostateczną ilustrację rezultatów pracy dyplomowej składa się:
- 1) 6 plansz rysunkowych o wymiarach 100 x 70 cm w układzie poziomym, z założeniem ich ekspozycji w dwóch kolumnach po trzy plansze;
 - 2) model fizyczny lub cyfrowy 3D w skali adekwatnej do tematu projektowego o ile wizualizacja cyfrowa nie stanowi treści planszy;
 - 3) opracowanie w formacie A4, zawierające część opisową pracy dyplomowej wraz z kopiami wszystkich plansz w składanym formacie A3;
 - 4) zapis cyfrowy w systemie informatycznym Uczelni (plansze, część tekstowa i streszczenie opisu pracy w języku polskim – maksymalnie 3 tys. znaków – oraz w języku obcym, jeżeli suplement ma być wydany w tym języku);

- 5) niezależnie od innych wymogów całość pracy powinna zostać przekazana w formie cyfrowej, do cyfrowej wersji pracy w przypadku wykonania makiety fizycznej należy dołączyć zestaw jej zdjęć, wykonanych z różnych ujęć.
9. Każda z plansz pracy dyplomowej musi zawierać metryczkę według ustalonego przez Dziekana wzoru, umieszczoną w jej prawym dolnym narożniku. Przyjęte rozwiązania graficzne powinny zapewnić czytelność metryczki na każdej z plansz.
10. Wzory i szczegółowe specyfikacje niektórych elementów pracy dyplomowej (okładka i karty tytułowe opracowania, metryczka planszy, nazewnictwo i format plików wersji cyfrowej, oświadczenie dyplomanta dotyczące autorskiego charakteru wszystkich elementów pracy) ustala Dziekan w odrębnym zarządzeniu.

§ 2

Dopuszczenie do przygotowywania pracy dyplomowej

1. Procedurę dopuszczenia do przygotowywania pracy dyplomowej rozpoczyna złożenie Karty Dyplomu w formie cyfrowej w terminie wyznaczonym przez Dziekana (przed początkiem semestru letniego – dyplomowego).
2. Promotorem pracy dyplomowej inżynierskiej może być nauczyciel akademicki uprawniony do prowadzenia dyplomów inżynierskich, posiadający stopień co najmniej magistra inżyniera architekta oraz dorobek naukowy stanowiący znaczący wkład w rozwój dyscypliny naukowej – architektura i urbanistyka lub uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i znaczący dorobek projektowy. Lista osób uprawnionych do prowadzenia dyplomów podana jest do wiadomości studentów. Obowiązuje wolny wybór promotora, z ograniczeniem do prowadzenia przez promotora 10 dyplomów magisterskich i inżynierskich łącznie w roku akademickim¹ (w przypadku zatrudnienia promotora w niepełnym wymiarze stosuje się proporcjonalne zmniejszenie liczby możliwych prowadzonych dyplomów). Promotor pomocniczy ma funkcję asystenta promotora i nie może powiększać liczby prac dyplomowych możliwych do prowadzenia w roku akademickim.
3. Temat pracy dyplomowej inżynierskiej powinien być zgodny z programem studiów oraz celem i przedmiotem pracy dyplomowej dla studiów pierwszego stopnia inżynierskich, określonym w § 1 ust. 1 -2 regulaminu. Temat pracy może być zaproponowany przez dyplomanta i przyjęty przez promotora lub zaproponowany przez promotora indywidualnie bądź dla grupy studentów pracującej pod kierunkiem promotora.
4. Zatwierdzenia tematu pracy dyplomowej i promotora dokonuje, przed początkiem semestru letniego, Komisja ds. Kart Dyplomowych powołana przez Dziekana. Zatwierdzenie to dokonywane jest na podstawie złożonej w formie cyfrowej Karty Dyplomu, zawierającej propozycję osoby promotora, tematu pracy dyplomowej zaakceptowanego przez proponowanego promotora oraz charakterystykę pracy obejmującą: opis zadania projektowego (program, uwarunkowania, funkcję, itp.); dane liczbowe (charakterystyczne wielkości, liczbę użytkowników, itp.); szczegółową lokalizację i jej charakterystykę; inne istotne informacje dotyczące tematu i ujęcia pracy. Zatwierdzenie tematu pracy i promotora uwarunkowane jest zaliczeniem wszystkich przedmiotów projektowych z programu studiów i posiadaniem aktualnej rejestracji na semestr VIII. W przypadku osób ubiegających się o wznowienie studiów w celu wykonania dyplomu przed wznowieniem na obronę wymagane jest zaliczenie całego programu 4-letnich studiów pierwszego stopnia inżynierskich.

¹ Z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 lipca 2019 r. w sprawie standardu kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu architekta (Dz. U. poz. 1359): Liczba studentów przygotowujących się do egzaminu dyplomowego przypadających na jednego nauczyciela akademickiego, zatrudnionego w pełnym wymiarze czasu pracy, w roku akademickim nie może przekraczać łącznie 10 na wszystkich poziomach studiów na kierunku architektura prowadzonych w danej uczelni.

5. Od chwili zatwierdzenia promotora i tematu pracy dyplomowej Kartę Dyplomu traktuje się jako deklarację przystąpienia do projektu dyplomowego. Kopia Karty Dyplomu pozostaje zapisana w formie cyfrowej w dyspozycji dziekanatu.
6. Lista dyplomantów dopuszczonych do przygotowywania prac dyplomowych ogłaszana jest na początku semestru letniego. Przed ogłoszeniem listy, Komisja ds. Kart Dyplomowych może zwrócić się o uzupełnienie Karty Dyplomu bądź sugerować zmiany w zakresie lub temacie dyplomu.
7. Wszelkie zmiany zatwierdzonego tytułu dyplomu w trakcie pracy wymagają zgody Dziekana i nie mogą w sposób znaczący zmieniać zatwierdzonej tematyki i zakresu pracy. Zmiany takie są możliwe najpóźniej do końca semestru, w którym rozpoczęto pracę nad dyplomem.

§ 3

Organizacja procesu przygotowywania pracy dyplomowej

1. Harmonogram prac oraz sesji obron i egzaminów dyplomowych ogłasza Dziekan na początku semestru dyplomowego.
2. Przygotowywanie pracy dyplomowej rozpoczyna się z początkiem semestru letniego i trwa jeden semestr. Podstawowy termin złożenia pracy jest wyznaczany przez Dziekana i ma miejsce po zakończeniu semestru.
3. W uzasadnionych losowo przypadkach, na pisemny wniosek studenta lub promotora, Dziekan może wyznaczyć drugi, dodatkowy termin złożenia pracy dyplomowej, zgodnie z §30 ust. 2 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej.
4. Procedura rozpoczęcia przygotowywania pracy dyplomowej może być powtórzona w następnym roku akademickim na podstawie nowej Karty Dyplomu. Procedura taka traktowana jest jako płatne powtarzanie przedmiotu, zgodnie z §30 ust. 3 Regulaminu Studiów w Politechnice Warszawskiej.
5. Przebieg przygotowywania pracy dyplomowej określa promotor w porozumieniu z dyplomantem.
 - 1) promotor czuwa nad zgodnością zakresu pracy dyplomowej z niniejszym regulaminem;
 - 2) promotor ustala wspólnie z dyplomantem skład zespołu konsultantów pracy dyplomowej, wskazuje moment przystąpienia do pierwszej konsultacji z danego przedmiotu;
 - 3) promotor opiniuje przygotowywaną przez dyplomanta pracę dyplomową i prowadzi polemikę z dyplomantem dotyczącą stosowanych rozwiązań projektowych;
 - 4) promotor czuwa nad samodzielną realizacją pracy dyplomowej przez dyplomanta.
6. W trakcie pracy nad pracą dyplomową wymagane są konsultacje z co najmniej trzema specjalistami. Do konsultantów dyplomant zapisuje się w systemie informatycznym Uczelni. Zaliczenie konsultacji zostaje potwierdzone wpisem do systemu informatycznego Uczelni.
7. Konsultacja z każdej specjalności realizowana jest w łącznym czasie maksymalnie jednej godziny dydaktycznej.
8. Konsultant potwierdza prawidłowość przedstawionego projektu w zakresie, którego dotyczy konsultacja branżowa. Wskazuje źródła literaturowe, ewentualnie zaleca skorzystanie z innych koniecznych czynności studialnych w celu dostatecznego zapoznania z przedmiotowym zagadnieniem.
9. Konsultacje odbywają się z zachowaniem samodzielności projektowej dyplomanta bez ingerencji w stosowane przez dyplomanta rozwiązania projektowe o ile nie naruszają one sztuki budowlanej, zasad i przepisów regulujących prace projektowe w obszarze architektury i urbanistyki obowiązujących w czasie realizacji projektu dyplomowego.
10. Konsultant może wymagać do zaliczenia konsultacji zaprezentowania przez dyplomanta ostatecznej wersji projektu dyplomowego.

§ 4

Zakończenie procesu przygotowywania pracy dyplomowej, jej ocena, obrona i egzamin dyplomowy

1. Na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem złożenia pracy dyplomowej dyplomant umieszcza pracę dyplomową w wersji cyfrowej w systemie APD (Archiwum Prac Dyplomowych) i składa w dziekanacie pisemną deklarację złożenia pracy dyplomowej (wraz z wymaganymi dokumentami oraz pod warunkiem uzyskania zaliczenia wszystkich konsultacji). Brak takiej deklaracji uniemożliwia udział w sesji dyplomowej. Po tym terminie dyplomant ma dwa tygodnie na wprowadzenie ewentualnych korekt wymaganych przez promotora.
2. Wystawa prac dyplomowych rozpoczyna się w terminie wyznaczonym przez Dziekana. Na wystawie mogą być wywieszane jedynie prace dyplomowe całkowicie ukończone i kompletne (dotyczy części graficznej i tekstowej) oraz zatwierdzone przez promotora w systemie APD. Każda z plansz musi być podpisana przez dyplomanta w odpowiednim miejscu na metryczce planszy.
3. Równoległe z wywieszeniem pracy dyplomowej na wystawie dyplomant wgrywa wersję cyfrową do systemu informatycznego Uczelni. Promotor umieszcza w systemie APD swoją ocenę pracy dyplomowej zgodnie z harmonogramem i kalendarium dyplomów.
4. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie całego programu 4 - letnich studiów pierwszego stopnia inżynierskich oraz akceptacja pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta w systemie informatycznym Uczelni.
5. Po wywieszeniu przez dyplomanta pracy dyplomowej na wystawie i stwierdzeniu kompletności pracy oraz dokumentów Komisja Dziekańska dokonuje wstępnego dopuszczenia do obrony publicznej i egzaminu dyplomowego i wyznacza recenzenta pracy spośród osób upoważnionych do pełnienia funkcji promotora pracy dyplomowej.
6. Obrona publiczna pracy dyplomowej nie powinna przekraczać 1,5 godziny (łącznie z egzaminem dyplomowym). Obrona składa się z: autorskiego omówienia pracy (maksymalnie 15 minut), recenzji pracy (maksymalnie 10 minut), ew. pytań członków Komisji egzaminu dyplomowego, ustosunkowania się dyplomanta do pytań członków tej Komisji i recenzji (maksymalnie 15 minut), oraz dyskusji. Bezpośrednio po zakończeniu obrony pracy dyplomowej rozpoczyna się egzamin dyplomowy w części zamkniętej.
7. Ostatecznego dopuszczenia do obrony i egzaminu dyplomowego dokonuje Dziekan na podstawie pisemnych opinii promotora i recenzenta. Promotor potwierdza samodzielność wykonania pracy dyplomowej z uwzględnieniem wyników raportu z systemu antyplagiatowego. Przygotowuje opinię zawierającą wnioskowaną ocenę pracy, którą otrzymuje także dyplomant za pośrednictwem systemu APD. Recenzent przygotowuje opinię na temat pracy dyplomowej, zawierającą również proponowaną ocenę tej pracy. Opinię otrzymuje dyplomant najpóźniej 3 dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego (udostępnioną w systemie APD). W przypadku przekroczenia przez recenzenta ww. terminu dyplomant może ubiegać się o przesunięcie egzaminu dyplomowego, a promotor wnioskować o zmianę recenzenta.
8. Obowiązują następujące kryteria oceny prac dyplomowych:
 - 1) rzetelność i kompletność analiz (w odniesieniu do przepisów prawa miejscowego oraz szeroko pojętego kontekstu miejsca);
 - 2) trafność i spójność wniosków wynikających z przeprowadzonych analiz;
 - 3) zastosowanie wniosków w procesie projektowym;
 - 4) jakość proponowanych autorskich rozwiązań architektonicznych bądź urbanistycznych, ich wyraz, estetyka, funkcjonalność i kreatywność;

- 5) adekwatność przyjętych rozwiązań do opracowywanego tematu (zarówno architektoniczno/urbanistycznych, jak i budowlanych, konstrukcyjnych, instalacyjnych);
 - 6) zgodność przyjętych rozwiązań z zasadami sztuki projektowej, w tym z obowiązującymi normami prawnymi;
 - 7) rzetelność, czytelność i kompletność pracy dyplomowej (części graficznej i tekstowej) oraz komunikatywność autorskiej prezentacji pracy;
 - 8) jakość pracy nad projektem dyplomowym: systematyczność, samodzielność, dociekliwość w trakcie analiz (kryterium dla promotora).
9. Termin obrony i egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan, zgodnie z przepisami Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej.
 10. Obrona i egzamin dyplomowy odbywają się przed Komisją egzaminu dyplomowego wyznaczoną przez Dziekana. W skład Komisji egzaminu dyplomowego wchodzi co najmniej: przewodniczący, promotor i recenzent broniącej pracy, oraz po jednym wyznaczonym nauczycielem akademickim reprezentującym nauki humanistyczne i techniczne. Sekretarz Komisji egzaminu dyplomowego wykonuje wszystkie prace organizacyjne związane z egzaminem.
 11. Egzamin dyplomowy jest ustny. W trakcie egzaminu dyplomowego dyplomant odpowiada na cztery z pięciu pytań wylosowanych z zestawu pytań obejmujących program studiów. Czas odpowiedzi na pytania wynosi do 15 minut. Zestaw zawiera po jednym pytaniu z każdego bloku programowego (architektura -A, urbanistyka -U, technika -T, dziedzictwo architektoniczne -H), piąte pytanie jest usuwane przez dyplomanta spośród dwóch pytań z tego samego bloku tematycznego w wylosowanym zestawie. Pytania egzaminacyjne są ogłaszane publicznie (strona internetowa Wydziału). Członkowie Komisji mają obowiązek zapoznać się z projektem dyplomowym przed egzaminem dyplomanta. Komisja ma prawo zadawać pytania dodatkowe dotyczące wylosowanych pytań.
 12. Ostatecznej oceny inżynierskiej pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego inżynierskiego dokonuje Komisja egzaminu dyplomowego, zgodnie z Regulaminem studiów w Politechnice Warszawskiej. Ocena pracy dyplomowej ustalana jest przez Komisję egzaminu dyplomowego na podstawie opinii i wniosków promotora i recenzenta. W przypadku rozbieżnej opinii członków Komisji egzaminu dyplomowego dotyczącej oceny egzaminu i pracy dyplomowej, gdy stosunek głosów rozkłada się równomiernie, decydujący głos ma przewodniczący Komisji.

§5

Nadanie tytułu i ukończenie studiów

1. Łączną ocenę ze studiów oblicza się, zgodnie z § 32 ust. 2 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej, zaś ocenę ze studiów określa się na podstawie oceny łącznej zgodnie z § 32 ust. 3 Regulaminu studiów w Politechnice Warszawskiej.
2. Dyplomant, po zdanim egzaminu dyplomowym i uzyskaniu pozytywnej oceny za pracę dyplomową, otrzymuje na podstawie decyzji Komisji egzaminu dyplomowego tytuł zawodowy inżyniera architekta na kierunku architektura.
3. W przypadku studentów, którzy otrzymali stopień celujący jako końcowy wynik studiów, Dziekan na wniosek Komisji egzaminu dyplomowego może wystąpić do Rektora o wyróżnienie absolwenta.